**Modello A)**

Spett. le UTI Riviera Bassa Friulana

[uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it](mailto:uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it)

**OGGETTO: MODULO DI ISTANZA E DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVA PER ISCRIZIONE NELL’ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INTERPELLARE PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI**

Il sottoscritto Fare clic qui per immettere testo. nato a Fare clic qui per immettere testo.

il Fare clic qui per immettere testo. cod. Fiscale Fare clic qui per immettere testo.

residente in Fare clic qui per immettere testo. via Fare clic qui per immettere testo.

nella sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa Fare clic qui per immettere testo.

quale:

TITOLARE

PRESIDENTE DELLA SOCIETA’

SOCIO CON POTERE DI RAPPRESENTANZA

AMMINISTRATORE DELEGATO

PRESIDENTE DELLA COOPERATIVA

PROCURATORE

Altro Fare clic qui per immettere testo.

**CHIEDE**

**di poter essere inserito nell'elenco in oggetto e contestualmente, consapevole delle pene stabilite per le dichiarazioni mendaci dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,**

### DICHIARA

sotto la sua diretta e personale responsabilità e per conoscenza diretta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di avere il potere di rappresentanza dell'Impresa concorrente in forza:

della diretta titolarità della ditta individuale

dello Statuto della Società datato Fare clic qui per immettere testo.

del verbale del Consiglio di Amministrazione in data Fare clic qui per immettere testo.

- che l'Impresa rappresentata e concorrente è denominata Fare clic qui per immettere testo.

ha forma di:

impresa individuale

società per azioni

società a responsabilità limitata

società in accomandita semplice

cooperativa

Consorzio:

ordinario

coop. Produzione lavoro

coop. Imprese artigiane

stabile

altro Fare clic qui per immettere testo.

- ha sede legale in Fare clic qui per immettere testo. via Fare clic qui per immettere testo.

- ha sede operativa (indicare se diversa dalla precedente) in Fare clic qui per immettere testo.

via Fare clic qui per immettere testo.

- ha la seguente partita IVA Fare clic qui per immettere testo.

- ha il seguente Codice Fiscale Fare clic qui per immettere testo.

- elegge domicilio per le comunicazioni previste dall'art. 79 del D.lgs n. 163/2006 al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata Fare clic qui per immettere testo. al fine dell'invio delle comunicazioni di cui al sopracitato articolo;

**a) *barrare la corrispondente casella:***

che non ricorre, **nei confronti della società/ditta richiedente,** alcuno dei motivi di esclusione indicati all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

che pur ricorrendo, **nei confronti della società/ditta richiedente,** il/i seguente motivo di esclusione di cui all' art. 80, commi Fare clic qui per immettere testo. del D.Lgs. n. 50/2016) Fare clic qui per immettere testo. (citare sentenza o situazioni che potrebbero determinare l’esclusione) la stessa ha risarcito o si è impegnata a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito ed ha adottato i seguenti provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti: Fare clic qui per immettere testo. **(allegare documentazione);**

**In particolare:**

**b) *barrare la corrispondente casella:***

che non ricorrono nei propri confronti e, per quanto a conoscenza del sottoscritto dichiarante, nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, le cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

che nei propri confronti o dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, relativamente alle cause di esclusione previste dal comma 1 dell’art. 80 del D.lgs n. 50/2016, è stata emessa la seguente sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione di pena su richiesta:

Fare clic qui per immettere testo.per il reato di Fare clic qui per immettere testo. rientrante nelle cause di esclusione previste dal comma 1 dell’art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e di aver risarcito o di esserci impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito ed aver adottato i seguenti provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti: Fare clic qui per immettere testo. (**allegare documentazione**);

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**Barrare e compilare una delle seguenti opzioni:**

**c) Qualora il concorrente sia in possesso dell’attestazione SOA:**

di essere in possesso dell’/ delle attestazione/i rilasciata/e da una SOA per la/e seguente/i categoria/e:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Categoria lavori | Classifica | sino a Euro |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |

di cui agli allegati A) rispettivamente del D.P.R. 05.10.2010, n. 207 e del Decreto del M.I.T. 10.11.2016, n. 248, (pubbl. G.U. in data 04.01.2017) e classificate, nell'ambito delle categorie di competenza, secondo gli importi di cui al comma 4 dell'art. 60 del D.P.R. n. 207/2010, in corso di validità alla data della richiesta di iscrizione nell'elenco, che documenti il possesso della qualificazione per l’esecuzione delle opere da realizzare.

**(allegare copia attestazione SOA)**

**oppure**

**d) Qualora il concorrente NON sia in possesso dell’attestazione SOA:**

- di aver eseguito direttamente, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, lavori riferibili alle lavorazioni ed attività ricomprese tra quelle elencate all’all. A al D.P.R. n. 207/2010 e all' allegato “A” al D.M. n. 248/2016 e quelle indicate quali analoghe e comunque coerenti con tali categorie per l'/gli importo/i di seguito indicato/i (svolti sia per committenza pubblica che privata);

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicare la categoria riconducibile ai lavori | Descrizione dei lavori | Importo lavori |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |
| Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. | Fare clic qui per immettere testo. |

- di aver sostenuto per il personale dipendente un costo complessivo non inferiore al 15% dell’importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso;

- di avere la disponibilità della dotazione minima di attrezzatura tecnica.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

e) che la ditta è iscritta alla Cassa Edile di Fare clic qui per immettere testo. , matricola n. Fare clic qui per immettere testo. ed è in regola con la posizione contributiva nei riguardi della stessa;

oppure

di non essere iscritta alla Cassa Edile per il seguente motivo Fare clic qui per immettere testo. ;

f) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all’opera oggetto dell’appalto, in vigore per il tempo e nella località n cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi ad osservare tutte le norme medesime, ivi comprese quelle inerenti l’obbligo di iscrizione alla Cassa Edile del luogo ove si svolgono i lavori, anche da parte degli eventuali subappaltatori e dei loro rispettivi dipendenti e che il contratto appartiene alla seguente categoria:

Edile – industriale

P.M.I.

Edile-Cooperativo

Edile-Artigiano

Altro Fare clic qui per immettere testo.

g) che l’impresa mantiene le seguenti posizioni assicurative:

- I.N.P.S.: sede di Fare clic qui per immettere testo. , matricola n. Fare clic qui per immettere testo. ;

**(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)**

- I.N.A.I.L.: sede di Fare clic qui per immettere testo. , matricola n. Fare clic qui per immettere testo. ;

**(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)**

h) che l’Ufficio delle Entrate competente per la verifica della regolarità in ordini agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse ha sede in Fare clic qui per immettere testo. , via Fare clic qui per immettere testo. , n. Fare clic qui per immettere testo. ;

i) che la Società o ditta individuale è:

- se italiana: iscritta nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, di Fare clic qui per immettere testo. , con sede in via Fare clic qui per immettere testo. ;

- se società cooperativa o consorzio di cooperative: iscritta/o nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, di Fare clic qui per immettere testo. , con sede in via Fare clic qui per immettere testo. e al n. Fare clic qui per immettere testo. dell'Albo Nazionale delle Cooperative

- se appartenente ad uno degli Stati della Comunità Europea: iscritta nel seguente registro commerciale o professionale dello stato di residenza Fare clic qui per immettere testo. ;

j) che la ditta non è incorsa nei due anni precedenti alla data della presente istanza nei provvedimenti previsti dall’art. 44 del D.Lgs 25.07.1998, n. 286 sull’immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori.

k) di non essere incorso nei due anni precedenti la data di pubblicazione della gara nel provvedimento di esclusione dagli appalti previsto dall'art. 41 del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle Pari Opportunità) per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro;

l) che la ditta ed i suoi legali rappresentanti non si trovano in condizioni o posizioni ostative di cui alle leggi vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;

m) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

n) di assicurare l'osservanza degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013, n. 62) da parte di tutti i collaboratori dell'operatore economico;

o) di trovarsi in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con il/i seguente/i soggetto/i (**In caso di sussistenza indicare denominazione, ragione sociale e sede e specificare se controllato o controllante);**

Fare clic qui per immettere testo.

p) di essere consorziata del/dei seguenti Consorzio/i: (**In caso di sussistenza indicare denominazione)**

Fare clic qui per immettere testo.

q) **in caso di concordato con continuità aziendale: (***barrare la casella corrispondente)*

che l’impresa ha proposto ricorso per l’ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale ai sensi dell’art. 186-bis L.F. (anche nel caso di presentazione di ricorso “in bianco”) ed ha ottenuto l’autorizzazione alla partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici da parte del Tribunale di Fare clic qui per immettere testo. in data Fare clic qui per immettere testo. con provvedimento n. Fare clic qui per immettere testo. , e allega copia del provvedimento di autorizzazione;

**ovvero**

che l’impresa dichiarante è stata ammessa al concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all’art. 186-bis del Regio Decreto 16/03/1942 n. 267, dichiarato con decreto n. Fare clic qui per immettere testo. del Tribunale di Fare clic qui per immettere testo. , emesso in data Fare clic qui per immettere testo. , e sentita l’ANAC (riportare nota Fare clic qui per immettere testo. ) ai sensi dell’art. 110, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e allega copia del provvedimento del Tribunale;

**ovvero**

che l’impresa si trova in concordato in continuità con omologa, con decreto n. Fare clic qui per immettere testo. emesso dal tribunale di Fare clic qui per immettere testo. , in data Fare clic qui per immettere testo. , e pertanto non è tenuta alla presentazione della documentazione di cui all’art. 186 bis L.F.;

1. di autorizzare l'UTI Riviera Bassa Friulana, ai sensi del D.Lgs. 12.4.2006, n. 196 e del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali a diffondere a mezzo pubblicazione sul sito web dell'UTI Riviera Bassa Friulana i dati indicati nel Modello B allegato alla presente domanda per tutta la durata di iscrizione negli elenchi.

data: Fare clic qui per immettere testo. , lì Fare clic qui per immettere testo.

Allega allo scopo:

* Modello A in formato pdf sottoscritti digitalmente;
* Modello B in formato excel sottoscritto digitalmente;
* Modello C Consenso al trattamento dei dati personali in formato pdf sottoscritti digitalmente.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Fare clic qui per immettere testo.

**Unire al presente modulo una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.**

**Modello C)**

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR 2016/679**

**(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

A norma dell’art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (per brevità GDPR) n. 2016/679, è cura dell’UTI Riviera Bassa Friulana fornire alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei procedimenti e dei servizi svolti dal Titolare del Trattamento.

Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è l’UTI Riviera Bassa Friulana, con sede in Piazza Indipendenza n. 74, 33053 Latisana

Email: [[segreteria@rivierabassafriulana.utifvg.it](mailto:segreteria@rivierabassafriulana.utifvg.it)](mailto:protocollo@comune.latisana.ud.it);

PEC: [[uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it](mailto:uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it)](mailto:comune.latisana@certgov.fvg.it) – Tel. 0431.525191.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della Protezione dei Dati (di seguito DPO) è il Dott. Nicola Gambino, i cui dati di contatto sono altresì reperibili dalla sezione Privacy del sito istituzionale.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati personali e societari che saranno raccolti e trattati possono riguardare: dati identificativi (cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale), recapiti (telefonico e indirizzi e-mail), dati relativi alla sfera economica.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DI TRATTAMENTO DEI DATI

La finalità del trattamento è l’iscrizione nell’elenco di operatori economici da interpellare per procedure negoziate per l'affidamento di lavori pubblici; in particolare, nel corso del suddetto procedimento che nella gestione del rapporto futuro, il trattamento sarà finalizzato:

* ad attività amministrative istruttorie inerenti l’adozione del provvedimento richiesto o previsto da norme di legge o regolamento;
* ad attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all’Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, qualora previsto da disposizioni di legge;
* alla gestione dell’accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato.

Il trattamento dei Suoi dati risulta pertanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ed inoltre all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato potrebbe essere parte o all’esecuzione di misure precontrattuali (base giuridica art. 6 comma 1 lett. c, b, del GDPR).

COMUNICAZIONE DEI DATI A SOGGETTI TERZI DIVERSI DAL TITOLARE

I Suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, con finalità legate alle eventuali comunicazioni obbligatorie previste da norme di legge e regolamento. Insiel è la società ICT in house della Regione Friuli Venezia Giulia, con finalità di gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e software utilizzati dal Titolare e per servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), nonché per i servizi di hosting, housing, cloud, saas e altri servizi informatici remoti indispensabili per l’erogazione delle attività del Titolare; Insiel è altresì nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del citato GDPR.

RACCOLTA DEI DATI PERSONALI PRESSO TERZI

I dati personali che La riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, richiedendoli direttamente dall’Ente presso altre pubbliche amministrazioni, nonché tramite Banche dati pubbliche (Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio, ecc) o informazioni presso il DPO (si tratta di dati e documenti relativi agli aspetti istruttori del procedimento e la verifica dei presupposti di legge, in particolare quando il procedimento è gestito unitamente ad altre Pubbliche Amministrazioni -conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni, ecc., e ancora dati e documenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000).

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali forniti potranno essere oggetto di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto od interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione, pseudonimizzazione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

DIRITTI DELL’INTERESSATO E MODALITÀ DI ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL TITOLARE (ARTT. 13, 15, 16, 17, 18, 20)

L’interessato ha diritto di accesso ai dati, di revoca del consenso, di rettifica qualora non siano veritieri, nonché il diritto all’oblio, alla limitazione del trattamento e alla portabilità, attraverso il modulo scaricabile dal sito web istituzionale, nella Sezione Privacy.

L’interessato ha infine il diritto di rivolgersi all’autorità Garante per la protezione dei dati. L’esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal GDPR n. 2016/679, che l’interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall’art. 12 comma 3, il Titolare fornirà all’interessato le informazioni relative all’azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l’interessato di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati, atti anche istruttori endoprocedimentali, documenti (analogici o informatici), contenuti nei fascicoli del procedimento, nonché i dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi dell’UTI Riviera Bassa Friulana, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati, gli atti e le informazioni pubblicate sul sito web istituzionale, saranno disponibili all’Albo Pretorio online per 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla legge) e 5 anni in caso di archivio storico delle deliberazioni e determinazioni, mentre saranno conservati per 5 anni dal 1° gennaio successivo all’anno di pubblicazione sulla sezione Amministrazione Trasparente, qualora previsto.

Il trattamento non contempla un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili richiesti o raccolti dell’Ente, è obbligatorio secondo le condizioni di legge; il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie per le finalità suddette potrebbe comportare l’impossibilità della corretta erogazione del servizio richiesto o dovuto.

Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti e/o collaboratori dell’Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento ed anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari come sopra descritto. Gli incaricati sono tenuti al segreto ed alla riservatezza dei dati trattati anche sulla base di istruzioni interne.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell’informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità ivi descritte.

Luogo e data Fare clic qui per immettere testo.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Fare clic qui per immettere testo.

*firma digitale del titolare / legale rappresentante dell’operatore economico*

**Allegare documento d’identità, in corso di validità, del sottoscrittore**

# **ISTRUZIONI PER LA SOTTOSCRIZIONE E INVIO DELLA PRESENTE DOMANDA**

Il file contenente la presente domanda e dichiarazione sostituiva di atto di notorietà dovrà essere reso in formato PDF/A e sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. 7.03.2005, n. 82, dal titolare, legale rappresentante / procuratore o altro soggetto legittimato dalla normativa vigente a rappresentare l’operatore economico. Il presente Modello A, in formato PDF/A, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, unitamente al Modello B, trasmesso in formato Excel, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, dovrà essere inviato solo a mezzo PEC all’indirizzo [uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it](mailto:uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it).

Indicando all’oggetto: **“ELENCO IMPRESE - < denominazione impresa>”**