

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI DA IMPIEGARE SUL PROGETTO “CREW – COORDINATED WETLAND MANAGEMENT IN ITALY-CROATIA CROSS BORDER REGION”, FINANZIATO DAL PROGRAMMA EUROPEO DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA 2014 – 2020 INTERREG V- A ITALIA – CROAZIA CBC PROGRAMME.**

**PREMESSA**

Il programma INTERREG-V-A Italia – Croazia CBC è un programma di cooperazione territoriale europea (CTE) e quindi parte integrante della politica di coesione dell'Unione europea. Questo programma consente alle parti interessate regionali e locali di scambiare conoscenze ed esperienze, di sviluppare e attuare azioni pilota, di testare la fattibilità di nuove politiche, prodotti e servizi e di sostenere gli investimenti.

L'obiettivo della cooperazione transfrontaliera è quello di superare i confini nazionali e di affrontare problemi o opportunità che beneficerebbero di un approccio comune. Tali sfide sono affrontate da tutte le regioni frontaliere dell'Unione europea a causa della frammentazione dei mercati del lavoro e del capitale, delle reti infrastrutturali, della capacità fiscale e delle istituzioni. A tale riguardo, la cooperazione territoriale si distingue come strumento chiave per affrontare efficacemente le sfide comuni. In particolare, la cooperazione territoriale nell'Unione europea consiste nel ridurre le disparità tra le regioni, rafforzando la coesione e incoraggiando uno sviluppo economico ottimale. Mettendo insieme le risorse, scambiando conoscenze e condividendo buone pratiche, i progetti di cooperazione migliorano la vita quotidiana delle persone in tutta Europa e oltre.

La dimensione marittima del programma è evidente in quanto il mare Adriatico è l'unica frontiera che i due paesi condividono. A tale riguardo, il programma spiega l'esperienza e i risultati dei precedenti periodi di programmazione, che hanno percepito il mare come opportunità unica di cooperazione piuttosto che un ostacolo, soprattutto in relazione a temi delicati come la necessità di strategie integrate di gestione delle zone costiere, fondamentali per lo sviluppo sostenibile delle zone marine e delle regioni costiere.

“Crew – Coordinated Wetland Management in Italy-Croatia Cross Border region”, è finanziato dal Programma Europeo di Cooperazione transfrontaliera 2014 – 2020 Interreg V- A Italia – Croazia CBC Programme.

Il progetto “Crew – Coordinated Wetland Management In Italy-Croatia Cross Border Region” è finalizzato a implementare una forma di gestione delle aree umide costiere (wetland contract), analoga ai “contratti di fiume”. Si tratta di uno strumento per la partecipazione di tutti gli attori del territorio per condividere le priorità e prevedere azioni concrete per la gestione futura.

Preso atto dell'inesistenza di professionalità interne all'Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana con specifici profili di cui al presente avviso, si dispone l'avvio della procedura per il reclutamento di n. 3 figure professionali esterne mediante avviso pubblico in conformità alle fonti comunitarie, nazionali, regionali nonché le fonti tecniche del Programma Interreg V-A Italia - Croazia.

## OGGETTO DEGLI INCARICHI

Oggetto del presente Avviso è la selezione di n. 3 (tre) figure professionali da impiegare sul Progetto “CREW – COORDINATED WETLAND MANAGEMENT IN ITALY-CROATIA CROSS BORDER REGION”, finanziato con i fondi del Programma Interreg V-A Italia – Croazia CBC Programme.

Le figure professionali da reclutare sono articolate secondo i seguenti profili:

Profilo n. 1	<b>PROJECT MANAGER</b>
Profilo n. 2	<b>PROJECT FINANCIAL</b>
Profilo n. 3	<b>COMMUNICATOR</b>

I candidati in possesso dei requisiti generali e specifici potranno presentare la propria candidatura per un solo Profilo professionale.

E' ammessa unicamente la candidatura di persone fisiche.

## REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I candidati dovranno possedere, alla data della presentazione della domanda a pena di inammissibilità, i seguenti requisiti generali di partecipazione alla selezione:

### Generali:

- Cittadinanza italiana o in alternativa:
- Cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea  
in possesso dei seguenti requisiti:
  - Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - Essere in possesso, fatta eccezione per il requisito della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo);
- Età: aver compiuto 18 anni e non aver superato l'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- Essere in regola con gli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare con riferimento agli Stati ove tale obbligo è tutt'ora vigente;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- Non essere decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 3 ss.mm.ii., nonché non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748 e del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- Non aver a proprio carico:
  - Sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento;
  - Sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possono costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione.

**REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.**

Ambito di competenza	Requisiti specifici
<b>PROJECT MANAGER</b>	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o Laurea specialistica in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche, Ingegneria Gestionale, Ingegneria per la gestione dell'ambiente e il territorio, Architettura, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.
	Esperienza professionale post lauream, pari ad almeno 5 anni, nell'ambito di Programmi di cooperazione territoriale europea, di cui almeno 3 anni a livello di gestione amministrativa e tecnica. Esperienza nell'assistenza ai partners di progetto per l'implementazione progettuale. Attività amministrativa diretta in relazioni istituzionali europee, nazionali ed interregionali.
	Ottima conoscenza del quadro istituzionale europeo e delle politiche europee nell'attuazione degli obiettivi della politica di coesione europea, dei Programmi di cooperazione territoriale europea, dei Programmi europei a gestione diretta.
	Conoscenza del Project cycle management
	Conoscenza della lingua inglese almeno corrispondente al livello B2 di comprensione e scrittura del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR).
	Competenze informatiche ottime in particolare Microsoft Office, Internet, gestione data base.

Ambito di competenza	Requisiti specifici
<b>PROJECT FINANCIAL</b>	Laurea magistrale/vecchio ordinamento e/o Laurea specialistica in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Economia Politica, Scienze politiche.
	Esperienza professionale post lauream pari ad almeno 2 anni nella gestione nella gestione giuridico amministrativa e di monitoraggio di dati finanziari di progetti, a valere anche sui fondi strutturali europei, nonché nella gestione di operazioni in Programmi di cooperazione territoriale europea.
	Esperienza nell'assistenza ai proponenti e a coloro i quali partecipano all'implementazione dei progetti nell'ambito dei Programmi di cooperazione territoriale europea e internazionale, anche nell'ambito dei fondi diretti
	Ottima conoscenza del quadro istituzionale europeo e delle politiche europee nell'attuazione degli obiettivi della politica di coesione.
	Conoscenza del Project cycle management
	Conoscenza della lingua inglese almeno corrispondente al livello B2 di comprensione e scrittura del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR)
	Competenze informatiche ottime in particolare Microsoft Office, Internet, gestione data base

Ambito di competenza	Requisiti specifici
<b>COMMUNICATOR</b>	Laurea magistrale/vecchio ordinamento e/o Laurea specialistica in Scienze Politiche e Scienze della Comunicazione, Giurisprudenza, Lingue e Letterature straniere.
	Esperienza professionale post lauream pari ad almeno 3 anni nell'ambito della gestione della comunicazione dei progetti di cooperazione territoriale e/o cooperazione internazionale, nonché di comunicazione istituzionale pubblica.
	Ottima conoscenza del quadro istituzionale europeo e delle politiche europee nell'attuazione degli obiettivi della politica di coesione.
	Buona capacità nelle pubbliche relazioni
	Conoscenza della lingua inglese almeno corrispondente al livello C2 di comprensione e scrittura del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR)
	Competenze informatiche ottime in particolare Word, Power Point, Excel, Internet e software di pubblicazione, esperienza in web content management, nonché ottima conoscenza e utilizzo dei canali di social networking

### **INCOMPATIBILITA'**

Non possono presentare candidature i dipendenti di amministrazioni pubbliche con contratto a tempo indeterminato. Lo svolgimento a qualsiasi titolo di attività di consulenza e assistenza a favore della Struttura del Programma Interreg Italia – Croazia costituisce motivo di incompatibilità.

### **DOMANDA**

Al fine dell'ammissione alla partecipazione alla selezione, i richiedenti devono redigere una domanda in conformità allo schema allegato al presente Avviso (Allegato A), a pena di inammissibilità della candidatura. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Il cognome, nome, codice fiscale, la data e il luogo di nascita, luogo di residenza (con l'indicazione dell'indirizzo);
- Il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea);
- Il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- Il godimento dei diritti civili e politici, ovvero i motivi del mancato godimento;
- Solo per i cittadini non italiani: di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Di essere in regola con gli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare con riferimento agli Stati ove tale obbligo è tutt'ora vigente;
- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per

persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare, di non essere decaduto/a da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- Di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 e ss.mm.ii., nonché di non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748 e del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- Le eventuali condanne penali riportate, i provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, i procedimenti penali o amministrativi eventualmente pendenti a proprio carico presso l’Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, nonché l’esistenza di qualsiasi precedente giudiziario ascrivibile nel casellario giudiziario a norma dell’art. 686 c.p.p.;
- Di essere in possesso dei requisiti specifici di partecipazione alla selezione previsti dal presente Avviso;
- Di aver inoltrato la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta dal candidato entro il termine indicato dal presente Avviso. Non è richiesta l’autenticazione della firma.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l’esclusione dalla selezione.

Alla domanda deve essere allegato apposito Curriculum Vitae in lingua italiana in formato europeo, a pena di inammissibilità della candidatura.

Dal Curriculum Vitae deve essere chiaramente desumibile la durata in mesi di ciascuna esperienza lavorativa maturata, pertanto la compilazione dei campi “date” (mese e anno) non è facoltativa.

I suddetti documenti devono essere redatti, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritti in forma autografa e corredati di fotocopia di un documento di identità in corso di validità chiaro e leggibile.

Le domande devono essere obbligatoriamente inviate, a pena di inammissibilità della candidatura, esclusivamente per posta certificata, **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/04/2019** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it](mailto:uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it).

Nell’oggetto del messaggio di Posta Elettronica Certificata devono essere riportate le seguenti diciture in base alla candidatura presentata:

- “Domanda di partecipazione selezione PROJECT MANAGER Progetto CREW - Cognome e Nome del candidato”;
- “Domanda di partecipazione selezione PROJECT FINANCIAL Progetto CREW – Cognome e Nome del candidato”;
- “Domanda di partecipazione selezione COMMUNICATOR Progetto CREW - Cognome e Nome del candidato”;

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo. L’invio del messaggio di posta elettronica certificata è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Il Servizio dell’UTI Riviera Bassa Friulana non assume alcuna responsabilità in caso di inesatta indicazione dell’indirizzo di recapito ed in caso di disguidi imputabili a fatti e o comportamenti di terzi, o a caso fortuito o a forza maggiore.

Sono escluse le domande pervenute con modalità differenti.

## **PROCEDURA SELETTIVA**

### **Fase uno: Verifica del possesso dei requisiti generali di partecipazione alla selezione**

L’accertamento del possesso di tutti i requisiti generali dei candidati al fine della partecipazione alla selezione è effettuato dalla Commissione di Valutazione che verrà costituita con specifico provvedimento Dirigenziale dell’UTI Riviera Bassa Friulana e pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente nella sezione “Bandi di Gara e Contratti”;

Sono insanabili le seguenti irregolarità della domanda a pena di esclusione:

- L’omissione dell’indicazione del Profilo di interesse nella procedura di selezione in relazione al quale si intende partecipare;
- La mancanza della firma in calce alla domanda;
- La mancanza dei requisiti generali prescritti dal presente Avviso e/o l’omissione nella domanda di una delle seguenti indicazioni: cognome, nome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e/o domicilio del candidato, indirizzo e-mail del candidato;
- La presentazione della domanda oltre il termine di cui al presente Avviso.
- L’omissione dei documenti e/o delle dichiarazioni sostitutive presentati non è sanabile a pena di inammissibilità.
- Al termine della fase di verifica del possesso dei requisiti generali di partecipazione dei candidati, al fine dell’ammissibilità alla prova orale, si procederà alla fase due.

**Fase due: valutazione curriculum professionale**

La Commissione di valutazione, verificato il possesso dei requisiti generali dei candidati, procede alla valutazione dei Curricula vitae assegnando un punteggio sulla base dei criteri di valutazione di seguito indicati:

<b>Profilo 1</b>	
<b>PROJECT MANAGER (max 40 punti)</b>	
1. Esperienza professionale post lauream, superiore ai 5 anni nell’ambito di Programmi di cooperazione territoriale europea e nell’assistenza ai partners di progetto per l’implementazione progettuale e l’attività amministrativa diretta in relazioni istituzionali europee, nazionali e interregionali (max 12 punti)	3 punti per ogni semestre aggiuntivo ai 5 anni
2. Esperienza professionale post lauream superiore ai 3 anni a livello di gestione amministrativa e tecnica (max 8 punti)	2 punti per ogni semestre aggiuntivo ai 3 anni
3. Corsi post lauream in Project management (max 4 punti)	2 punti per ogni corso certificato
4. Conoscenza della lingua inglese certificata superiore al livello B2 (max 2 punti)	Livello C1 1 punto Livello C2 2 punti
5. Facilitazione, problem-solving dimostrabili con attestati di frequentazione corsi specifici (max 4 punti)	1 punto a corso
6. Gestione di gruppi di lavoro (max 8 punti)	2 punti a esperienza
7. Competenze informatiche certificate (max 2 punti)	1 punto a certificazione

<b>Profilo 2</b>	
<b>PROJECT FINANCIAL (max 40 punti)</b>	
1. Esperienza professionale post lauream superiore a 2 anni nella gestione nella gestione giuridico amministrativa e di monitoraggio di dati finanziari di progetti, a valere anche sui fondi strutturali europei, nonché nella gestione di operazioni in Programmi di cooperazione territoriale europea e	4 punti per ogni semestre aggiuntivo ai 2 anni

nell'assistenza ai proponenti e a coloro i quali partecipano all'implementazione dei progetti nell'ambito dei Programmi di cooperazione territoriale europea e internazionale, anche nell'ambito dei fondi diretti (max 20 punti)	
2. Corsi certificati in Project Management o affini (max 16 punti)	4 punti per ogni corso certificato
3. Conoscenza della lingua inglese certificata superiore al livello B2 (max 2 punti)	Livello C1 1 punto Livello C2 2 punti
4. Competenze informatiche certificate (max 2 punti)	1 punto a certificazione

<b>Profilo 3</b>	
<b>COMMUNICATOR (max 40 punti)</b>	
1. Esperienza professionale post lauream superiore a 3 anni nell'ambito della gestione della comunicazione e visibilità dei progetti di cooperazione territoriale e/o cooperazione internazionale, ovvero di comunicazione istituzionale pubblica (max 20 punti)	4 punti per ogni semestre aggiuntivo ai 3 anni
2. Ottima conoscenza del quadro istituzionale europeo e delle politiche europee dimostrabili attraverso esami specifici sostenuti nel corso di laurea o in corsi post lauream (max 6 punti)	1 punto per ogni esame sostenuto con profitto in materie attinenti all'UE
3. Esperienza dimostrabile in web content management, nonché ottima conoscenza e utilizzo dei canali di social networking (max 10 punti)	2 punti a collaborazioni a progetto, incarichi specifici, etc.
4. Competenze informatiche certificate (max 4 punti)	1 punto a certificazione

Verranno ammessi alla fase 3) i candidati che avranno conseguito nella fase 2) un punteggio minimo di 18 punti su 40 punti disponibili.

### **Fase tre: Prova orale**

La prova orale è volta all'accertamento da parte del candidato dei titoli posseduti, delle esperienze professionali e delle conoscenze attinenti al Programma Interreg V-A Italia – Croazia CBC Programme, necessarie all'espletamento delle funzioni dell'incarico da ricoprire e prevede l'assegnazione di un punteggio minimo di 18 e massimo di 30 punti. La prova orale si svolgerà presso gli Uffici dell'Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana, in Piazza Indipendenza n. 74 a Latisana (UD). Nella fase di espletamento della prova orale, la Commissione di Valutazione procederà anche all'accertamento delle conoscenze linguistiche dei candidati.

A conclusione dell'espletamento della prova orale, la Commissione di Valutazione procede all'affissione pubblica, nei locali nei quali si è svolta la procedura selettiva, della graduatoria finale dei concorrenti

contenente i nominativi dei relativi vincitori e degli idonei non vincitori. Sono idonei i candidati che hanno conseguito un punteggio minimo di almeno 36 punti su 70 (36/70), quale somma totale del punteggio della fase due e fase tre.

A parità di punteggio, la precedenza spetta al candidato più giovane di età. In caso di candidati nati nello stesso giorno, mese e anno, si procede a sorteggio in presenza dei soggetti interessati.

Saranno pubblicati sulla sezione Amministrazione trasparente del sito dell'UTI Riviera Bassa Friulana (<http://www.rivierabassafriulana.utifvg.it>) alla voce "Bandi di gara e contratti":

- Gli elenchi dei candidati ammessi e di quelli non ammessi;
- L'Avviso della data di svolgimento della prova orale con indicazione della sede e dell'orario di convocazione per lo svolgimento;
- La graduatoria finale contenente gli esiti della Fase tre con il relativo vincitore.

Si informano i candidati che la pubblicazione sulla sezione "Bandi di gara e contratti" del sito dell'Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana di tutte le comunicazioni previste nel presente Avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

### **OBBLIGHI DEI CANDIDATI**

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nelle date, orari e luoghi indicati, per partecipare alla prova orale della procedura selettiva muniti di un valido documento di identità personale. I candidati non cittadini dell'Unione Europea che risultano essere ammessi alla procedura selettiva orale, dovranno produrre in sede selettiva un documento originale valido nel territorio dello Stato Italiano;

L'Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana invia a mezzo posta elettronica certificata, comunicazione formale al vincitore della predetta procedura selettiva. Entro due giorni dalla ricezione della comunicazione, il candidato risultato vincitore dovrà obbligatoriamente comunicare formalmente l'accettazione dell'incarico all'indirizzo di posta elettronica certificata [uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it](mailto:uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it). La mancata comunicazione formale equivale a rinuncia. In tale caso, l'Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana procederà allo scorrimento della graduatoria.

### **CONTRATTI E COMPENSI**

L'Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana formula al candidato vincitore della procedura selettiva la richiesta, a mezzo posta elettronica certificata, di produrre la documentazione per la formale attribuzione dell'incarico che dovrà essere trasmessa entro cinque giorni dal ricevimento della richiesta. La mancata produzione della necessaria documentazione ai fini della regolarità del contratto determina *ope legis* la decadenza dall'attribuzione dell'incarico. È altresì dichiarato decaduto dall'attribuzione dell'incarico il candidato che risulti privo anche di uno solo dei requisiti prescritti dal Presente Avviso.

In caso di decadenza dall'attribuzione dell'incarico, si procede, con le medesime modalità di cui sopra, all'attribuzione dell'incarico al candidato idoneo utilmente classificato in graduatoria al posto successivo.

L'Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana, previo accertamento dei requisiti per l'attribuzione dell'incarico, stipula un contratto con il vincitore della procedura selettiva.

La prestazione professionale oggetto dell'incarico sarà effettuata, prevalentemente, presso gli Uffici dell'Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana, in Piazza Indipendenza n. 74 a Latisana (UD), quale Partner del Progetto "CREW – COORDINATED WETLAND MANAGEMENT IN ITALY-CROATIA CROSS BORDER REGION".

I compensi dei suddetti incarichi, indicati nella tabella A a seguire, sono da intendersi per l'intera durata del contratto e dovranno concludersi entro il termine previsto dal progetto nel mese di giugno 2021. Il monte ore da dedicare alle attività progettuali dovrà rispettare la suddivisione oraria specificata nella tabella B.

I compensi si intendono onnicomprensivi di qualsivoglia onere al lordo di IVA, delle ritenute fiscali e dei



contributi previdenziali ed assicurativi previsti dalla legge a carico dello stesso e del Committente, fatte salve eventuali spese di mobilità.

Tabella A

Figura		Compenso totale (lordo)	Monte ore previsto per la durata totale del progetto (2019-2021)
Profilo 1	Project Manager	€ 22.050,00	1.014 ore
Profilo 2	Project Financial	€ 7.275,00	333 ore
Profilo 3	Communicator	€ 21.600,00	992 ore

Tabella B

Figura		Anno 2019 Monte ore totale	Anno 2020 Monte ore totale	Anno 2021 Monte ore totale
Profilo 1	Project Manager	455 ore	466 ore	93 ore
Profilo 2	Project Financial	127 ore	172 ore	34 ore
Profilo 3	Communicator	441 ore	448 ore	103 ore

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti da per le finalità di gestione della selezione e sono trattati, anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto lavorativo, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Il candidato nel testo della domanda di partecipazione alla selezione deve manifestare il consenso al trattamento dei dati personali.

### **PARI OPPORTUNITÀ**

In osservanza della L. 10 aprile 1991 n. 125 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”, dell’art. 57 dei D.Lgs. 165/01 sulle pari opportunità, l’Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

### **CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

L’Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne riveli la necessità o l’opportunità. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni di legge in materia. La corrispondenza tra l’Unione territoriale intercomunale Riviera Bassa Friulana e i candidati avverrà esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Nicola Gambino.

**RECAPITI**

Per ulteriori informazioni in ordine al presente avviso di selezione pubblica, rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'UTI Riviera Bassa Friulana:

- telefono: 0431/525190
- mail: [segreteria@rivierabassafriulana.utifvg.it](mailto:segreteria@rivierabassafriulana.utifvg.it)

Latisana, 3 aprile 2019.

Il Direttore Generale  
Dott. Nicola Gambino