

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

Piazza Indipendenza, 74 – 33053 Latisana (UD)

CAPITOLATO SPECIALE

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA – PROGETTO S.U.T.R.A. – SUSTAINABLE TRANSPORT IN ADRIATIC COASTAL AND HINTERLAND, FINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA – CROAZIA 2014-2020 (Periodo:Agosto 2019 – 30/06/2021)- COD. ID. 10045001. CUP D67118000430007. CIG ZD7295BB88.

ART. 1 - DEFINIZIONI

L’ “aggiudicatario o affidatario o appaltatore”: il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione del Servizio all’esito della presente procedura di gara;

Il “Capitolato”: il presente Capitolato d’oneri che definisce i contenuti fondamentali del Servizio e fissa le procedure per la presentazione dell’offerta e per lo svolgimento della gara;

Il “Committente” o “Ente”: Unione Territoriale Intercomunale “Riviera Bassa Friulana – Riviere Basse Furlane”;

Il “contratto”: il contratto che, all’esito della presente procedura di gara, il committente stipulerà con l’aggiudicatario;

Gli “offerenti o concorrenti”: i prestatori di servizi ovvero i raggruppamenti di prestatori di servizi in possesso dei requisiti definiti nel bando di gara;

ART. 2- FINALITA’ DELL’AFFIDAMENTO

L’Unione Territoriale Intercomunale “Riviera Bassa Friulana – Riviere Basse Furlane” intende affidare un servizio di ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA per la gestione, la rendicontazione, il coordinamento - con Lead Partner e partner di progetto - e la realizzazione delle attività progettuali previste dal Progetto “Sustainable Transport in Adriatic Coastal and Hinterland” acronimo S.U.T.R.A. - cod. id. 10045001.

Il progetto Standard S.U.T.R.A. è finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Italia-Croazia 2014/2020, relativo all’asse prioritario 4 (Trasporto marittimo) - obiettivo specifico 4.1, con capofila il Comune di Caorle.

S.U.T.R.A. intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- promuovere un piano di interventi per la mobilità sostenibile al fine di migliorare la vita dei residenti, ma soprattutto dei turisti;
- progettare ed attuare servizi intelligenti multimodali innovativi per il trasporto marittimo dedicati specificamente alla connessione delle aree costiere ed alle connessioni tra loro e l’entroterra, come il servizio "condivisione auto" e "condivisione bicicletta";
- migliorare il settore dei trasporti marittimi tra le zone costiere;
- acquisire e realizzare stazioni di ricariche elettriche gratuite, veicoli elettrici (biciclette, autovetture, minibus) per visitatori / utenti finali.

Ufficio: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA U.T.I. RIVIERA BASSA FRIULANA

Responsabile: dott. Nicola Gambino

☎ tel. 0431 525192 – e_mail cuc@rivierabassafriulana.utifvg.it

web: www.rivierabassafriulana.utifvg.it

PEC: uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it

Dati Fiscali Ente: C.F. e P.IVA 02863780306

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

Piazza Indipendenza, 74 – 33053 Latisana (UD)

Nel progetto è prevista la collocazione di punti di eco-mobilità attraverso interventi infrastrutturali di piccola scala riguardanti la sistemazione delle banchine, la creazione degli hub di interscambio e le stazioni di bike sharing. Il partenariato risulta costituito dai seguenti partner: Comune di Caorle (Capofila), Comune di Chioggia (PP1), Comune di Ravenna (PP2), Unione Territoriale Intercomunale Riviera Bassa Friulana, (PP3) Comune di Pescara (PP4), Istituto di sociologia internazionale di Gorizia (PP5), Contea di Spalato e Dalmazia – Croazia (PP6), Città di Poreč-Parenzo – Croazia (PP7), Città di Vodnjan-Dignano – Croazia (PP8).

ART. 3 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà corrispondere ad una prestazione specialistica ad alto contenuto di professionalità conferita ad esperti di particolare e comprovata competenza e specializzazione.

L'affidatario, in riferimento al progetto in argomento, dovrà garantire le seguenti prestazioni:

A. ASSISTENZA AL WP1 - Project management

- 1) supporto nella redazione delle relazioni periodiche tecniche e finanziarie e nell'implementazione della piattaforma SIU;
- 2) monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività progettuali ed aggiornamento dei relativi indicatori progettuali;
- 3) monitoraggio dello stato di avanzamento della spesa;
- 4) predisposizione delle richieste di eventuali modifiche di budget e/o contenuti di progetto e relazioni sullo stato di avanzamento dei progetti;
- 5) supporto nella tenuta dei rapporti con il Lead partner, i Project partner e con l'Autorità di Gestione;
- 6) predisposizione su richiesta del Lead Partner, dell'Autorità di Gestione o organi competenti di tutte le informazioni, i report e i documenti necessari alla gestione del progetto;
- 7) supporto linguistico durante gli Steering Committee e in occasione di eventuali incontri di lavoro con i partner;
- 8) redazione in lingua inglese dei rapporti tecnici e finanziari, intermedi e finali e della documentazione che dovesse eventualmente rendersi necessaria su richiesta del Lead Partner e/o dell'Autorità di Gestione.

B. ASSISTENZA AL WP2 - Communication activities

- 1) coordinamento con il partner responsabile della WP.2 (Contea Spalato Dalmazia);
- 2) redazione in lingua inglese dei contenuti previsti per l'implementazione del sito del Progetto;

C. ASSISTENZA AL WP3 - Improvement of existing local transport through multimodal services

- 1) supporto nella raccolta e gestione esiti *focus group* e stesura in lingua inglese dei relativi reports;
- 2) supporto alla redazione dei reports utili alla *joint evaluation*.

Si precisa che:

- tutta l'attività del progetto è da svolgere in lingua inglese, per questo motivo si richiede un'ottima conoscenza della lingua sia scritta che parlata;

Ufficio: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA U.T.I. RIVIERA BASSA FRIULANA

Responsabile: dott. Nicola Gambino

☎ tel. 0431 525192 – e_mail cuc@rivierabassafriulana.utifvg.it

web: www.rivierabassafriulana.utifvg.it

PEC: uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it

Dati Fiscali Ente: C.F. e P.IVA 02863780306

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

Piazza Indipendenza, 74 – 33053 Latisana (UD)

- sono da ritenersi incluse tutte le spese per missione in Italia o all'estero in occasione dei meeting transfrontalieri e/o locali previsti dal progetto e ogni ulteriore costo riferito alla realizzazione delle prestazioni richieste;
- l'affidatario dovrà comunicare all'Ente le figure professionali impiegate per l'espletamento delle attività che dovranno possedere esperienza di collaborazione/supporto ad Enti Locali.
- I referenti dovranno recarsi presso gli uffici dell'Ente ogni qualvolta necessario/richiesto dall'Ente stesso.

ART. 4 - IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è pari a € **25.000,00** oltre all'IVA prevista da legge.

Il corrispettivo dovuto per il servizio in oggetto è quello risultante dall'offerta presentata dall'aggiudicatario.

L'offerta presentata si intende remunerativa delle prestazioni di cui sopra e delle attività connesse, comprese spese di trasferta, vitto, alloggio e rimborsi chilometrici.

ART. 5 - DURATA E OPZIONI

La durata dell'affidamento decorre dalla data di stipula del contratto e terminerà il 30/06/2021, termine fissato per la chiusura del progetto S.U.T.R.A. . Alla scadenza il rapporto contrattuale si intende risolto di diritto, senza obbligo di disdetta.

Si applica l'art. 106 co.11 del D.lgs. n. 50/2016, qualora si rendessero necessarie attività specifiche di progetto che richiedono ricorso a competenze specifiche esterne, e comunque aggiuntive al presente capitolato.

ART. 6 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'affidatario si impegna a:

- designare un proprio incaricato con adeguata esperienza lavorativa, quale referente unico per il servizio oggetto del presente affidamento. Tale referente dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio, intervenendo riguardo ad eventuali problematiche che dovessero sorgere e dando riscontro direttamente ad ogni richiesta avanzata dall'Ente, anche recandosi personalmente presso la sede di quest'ultimo.
- comunicare i recapiti per il reperimento del referente di progetto ed indicare il sostituto in assenza di quest'ultimo;
- svolgere con la massima cura e disciplina il servizio di cui all'art. 3, in conformità a quanto previsto dal presente Capitolato;
- garantire la tempestiva comunicazione di ogni e qualsiasi notizia relativa a variazioni, sospensioni e modificazioni delle prestazioni nella fase di attuazione, curandone la formalizzazione via PEC all'ufficio di riferimento;
- mantenere riservati i dati e le informazioni relative all'Ente di cui l'affidatario o il proprio personale venga in possesso nel corso dell'esecuzione dell'appalto;

ART. 7 - OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a:

Ufficio: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA U.T.I. RIVIERA BASSA FRIULANA

Responsabile: dott. Nicola Gambino

☎ tel. **0431 525192** – e_mail cuc@rivierabassafriulana.uti.fvg.it

web: www.rivierabassafriulana.uti.fvg.it

PEC: uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it

Dati Fiscali Ente: C.F. e P.IVA 02863780306

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

Piazza Indipendenza, 74 – 33053 Latisana (UD)

- comunicare all'affidatario la persona che curerà i collegamenti con esso e che costituirà il punto di riferimento per la gestione operativa del progetto;
- utilizzare i dati personali e quelli dei partecipanti al bando, esclusivamente per l'espletamento della procedura di selezione e sottoporli al trattamento previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e GDPR 2016/679;
- liquidare all'appaltatore quanto previsto all'art. 8, in subordine all'accertamento ed alla certificazione della regolarità dell'esecuzione della prestazione;
- sono espressamente esclusi ulteriori obblighi a carico dell'Ente.

ART. 8 - CORRISPETTIVI E PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati per ogni stato di avanzamento, l'aggiudicatario emetterà fattura elettronica, con le seguenti modalità:

- il 25% (venticinque per cento) entro il 31/10/2019;
- il 25% (venticinque per cento) entro il 28/02/2020;
- il 25% (venticinque per cento) entro il 31/05/2020;
- il 25% (venticinque per cento) a saldo, verrà erogato ad avvenuto positivo espletamento della verifica finale da parte dell'Amministrazione della rispondenza di tutte le attività svolte con quanto previsto dal contratto, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

E' facoltà dell'Ente di modificare i termini di pagamento che saranno definiti nel contratto di appalto.

La liquidazione di ogni importo avverrà, a presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione del servizio reso, entro 30 giorni dal suo ricevimento. La suddetta liquidazione avverrà mediante accreditamento su conto corrente bancario intestato all'appaltatore.

ART. 9 - OSSERVANZA NORME DI SICUREZZA

E' fatto obbligo all'affidatario dell'appalto da cui al presente capitolato, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalla normativa in materia, in particolare con la predisposizione del dispositivo della valutazione dei rischi e della documentazione prescritta per una perfetta osservanza dei dettami di legge.

L'affidatario dell'appalto di cui al presente capitolato deve osservare e far osservare ai propri lavoratori e ai terzi tutte le norme di legge ed assumere inoltre di propria iniziativa tutti gli accorgimenti necessari a garantire la prevenzione, la sicurezza e l'igiene del lavoro, fornendo le informazioni utili per evitare rischi di qualsiasi natura.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Unione Territoriale Intercomunale Riviera Bassa Friulana è autorizzata ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/03 a trattare i dati forniti ai soli fini della gara d'appalto. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. medesimo tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati ritenuti errati, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ufficio: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA U.T.I. RIVIERA BASSA FRIULANA

Responsabile: dott. Nicola Gambino

☎ tel. **0431 525192** – e_mail cuc@rivierabassafriulana.utifvg.it

web: www.rivierabassafriulana.utifvg.it

PEC: uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it

Dati Fiscali Ente: C.F. e P.IVA 02863780306

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

Piazza Indipendenza, 74 – 33053 Latisana (UD)

ART. 11 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art. 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni (D.L. 12/11/2010 n. 187 convertito con modificazioni in Legge 17/12/2010 n.217) e dalle Determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n.8 del 18 novembre 2010 e n.10 del 22 dicembre 2010.

L'appaltatore si obbliga a comunicare alla Stazione Appaltante il/i numero/i di c/c bancario o postale acceso presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A, appositamente dedicati alle commesse pubbliche nonché le generalità ed il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare su di esso/i. Tale comunicazione deve essere inviata all'Ente appaltante entro 7 giorni dall'accensione del/i c/c dedicato/i o dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative a commesse pubbliche. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione dei suddetti elementi informativi comporta l'applicazione, da parte della Prefettura – UTG competente, della sanzione prevista dall'art. 6, comma 4 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni.

Le fatture dovranno essere emesse con gli estremi della banca, del relativo codice IBAN, nonché del Codice Identificativo della Gara (CIG) e il CUP (codice unico progetto), così come il riferimento al Servizio e al finanziamento del programma operativo per il sostegno alla collaborazione transfrontaliera INTERREG V A ITALIA – CROAZIA.

Il contratto di affidamento si intenderà espressamente risolto qualora le transazioni riguardanti il contratto medesimo non vengano eseguite in conformità a quanto stabilito dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al contratto determinerà la risoluzione di diritto del contratto stesso.

ART. 12 - INADEMPIMENTI CONTRATTUALI E PENALI

Nel caso in cui il servizio venga svolto in maniera imprecisa, non accurata o a regola d'arte e comunque in maniera non conforme a quanto previsto dal presente Capitolato, l'Ente provvederà ad inviare formale lettera di contestazione a mezzo raccomandata A.R. o PEC invitando l'aggiudicatario ad ovviare alle negligenze e inadempimenti contestati e ad adottare le misure più idonee per garantire che il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsti dal presente Capitolato e a presentare, se ritenuto, entro un termine breve non superiore a 7 giorni, le proprie controdeduzioni.

Ove, in esito al procedimento di cui al comma precedente, risultino accertati da parte dell'Ente casi di inadempimento contrattuale, salvo che non siano dovuti a causa di forza maggiore, l'Ente irrogherà una penale rapportata alla gravità dell'inadempimento sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento del servizio e del danno d'immagine causato all'Amministrazione stessa oltre che al valore delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, fatta salva la facoltà di richiedere il risarcimento di eventuali ulteriori danni. Per ciascuno dei casi di inadempimento l'importo della penale può variare da un minimo di € 100,00 (cento/00) ad un massimo di € 1.000,00 (mille/00) in funzione della gravità dell'inadempimento, del valore

Ufficio: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA U.T.I. RIVIERA BASSA FRIULANA

Responsabile: dott. Nicola Gambino

☎ tel. **0431 525192** – e_mail cuc@rivierabassafriulana.ulfvg.it

web: www.rivierabassafriulana.ulfvg.it

PEC: uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it

Dati Fiscali Ente: C.F. e P.IVA 02863780306

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

Piazza Indipendenza, 74 – 33053 Latisana (UD)

della prestazione non resa o resa in modo difforme da quanto previsto nel contratto. E' inoltre prevista la penale per l'inadempimento degli obblighi di cui all'articolo 6 del presente capitolato.

Le penali saranno rimosse mediante trattenuta sul corrispettivo da pagare per le fatture emesse.

Qualora nel corso del servizio si verificano gravi e reiterati casi di inadempimento contrattuale, l'Ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi del successivo articolo 13, salvo il risarcimento di tutti i danni patiti.

Art. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre a quanto previsto dagli articoli precedenti, l'Ente potrà risolvere in tutto o in parte il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- a) gravi e reiterate violazioni degli obblighi contrattuali;
- b) arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione da parte dell'aggiudicatario del servizio oggetto del presente Capitolato, non dipendente da causa di forza maggiore;
- c) mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto;
- d) cessione del contratto o violazione del divieto di subappalto ove previsto;
- e) venir meno dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione alla gara.

In caso di risoluzione si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile ed è fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni. L'affidamento potrà inoltre essere revocato, con preavviso di almeno mesi sei, per sopraggiunti motivi di interesse pubblico, senza alcun onere o altro per l'Ente se non il pagamento del servizio fino a quel momento prestato.

ART. 14 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto relativo al presente capitolato è stipulato in forma di scrittura privata, con modalità elettronica tramite la piattaforma MEPA.

ART. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO

Per tutta la durata del servizio è vietata la cessione anche parziale del contratto, a pena di nullità.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione delle prestazioni previste dal contratto senza preventiva espressa autorizzazione dell'Ente.

Per tutte le vicende soggettive che dovessero interessare l'esecutore del contratto si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016.

E' altresì vietato il subappalto trattandosi di prestazioni di natura prettamente intellettuale.

ART. 16 - CONTENZIOSO – FORO COMPETENTE

Il Foro di Udine sarà competente per dirimere le controversie che eventualmente dovessero insorgere in esecuzione del presente Capitolato e che non si fossero potute definire in via breve ed amichevole tra le parti contraenti.

Ufficio: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA U.T.I. RIVIERA BASSA FRIULANA

Responsabile: dott. Nicola Gambino

☎ tel. 0431 525192 – e_mail cuc@rivierabassafriulana.utifvg.it

web: www.rivierabassafriulana.utifvg.it

PEC: uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it

Dati Fiscali Ente: C.F. e P.IVA 02863780306