



# COMUNE DI CARLINO

Provincia di Udine

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

*Servizi Culturali e Scolastici*

Piazza San Rocco, 24

Telefono 0431/687822

C.A.P. 33050

Fax 0431/687824

C.F. 81002550309 - P.IVA 01216140309

Mail: [segreteria@comune.carlino.ud.it](mailto:segreteria@comune.carlino.ud.it)

PEC: [comune.carlino@certgov.fvg.it](mailto:comune.carlino@certgov.fvg.it)

SERVIZIO DOPOSCUOLA E CENTRO GIOVANILE  
09.2019 - 05.2021

PROGETTO  
(ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016)

CIG: 79856617EC

## RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

I servizi di gestione delle attività del Centro di Aggregazione Giovanile (CAG) ed educativo di doposcuola, erogati da tempo dall'Amministrazione Comunale, rientrano nel più vasto concetto di "assistenza scolastica" e di attività ludico educativa, le cui funzioni amministrative sono state attribuite ai Comuni con l'art. 45 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616 e le cui modalità di svolgimento sono demandate alla competenza legislativa regionale.

Dato atto che in data 30/06/2019 è scaduto il contratto di appalto con l'attuale gestore del servizio educativo di doposcuola e delle attività del Centro di Aggregazione Giovanile (CAG).

Preso atto pertanto della necessità di produrre tutti gli atti necessari ad individuare l'operatore economico cui affidare i servizi sopra richiamati per gli alunni delle scuole del Comune.

Ritenuto che le modalità di svolgimento di tali servizi siano ispirate ai principi di cui all'art. 4 dello Statuto Comunale dove si prevede di promuovere *"lo sviluppo e il progresso civile, sociale culturale ed economico della propria comunità ispirandosi ai valori e agli obiettivi della Costituzione"*, nonché dell'art. 9 dove si *"incoraggia lo sport dilettantistico e giovanile; sostiene le associazioni sportive, ricreative e culturali, assicurando a tal fine l'utilizzo delle strutture Comunali."*;

Nell'anno scolastico 2018/2019, al servizio doposcuola attivato presso il plesso scolastico hanno partecipato nr. 25 bambini, mentre al Centro Giovanile hanno partecipato in media 15 di ragazzi.

Il servizio doposcuola ha acquisito una valenza di natura didattica oltreché educativa dovendo necessariamente contribuire a favorire la crescita personale dei ragazzi. Il Centro di aggregazione giovanile comprende l'attività di promozione della partecipazione sociale, allo scopo di promuovere l'assunzione di responsabilità, l'autonomia personale, la socializzazione, la creatività e la progettualità dei giovani.

I criteri ed i parametri descritti nel capitolato speciale d'appalto, sono finalizzati a garantire il miglioramento educativo dei ragazzi del territorio.

È di fondamentale importanza la partecipazione attiva degli utenti sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio sia per favorire la collaborazione fra tutti i soggetti coinvolti nel processo.

Le caratteristiche generali dei servizi sono le seguenti:

1. Il Centro di aggregazione opererà indicativamente dal mese di settembre al mese di maggio di ciascuna stagione educativa, oltre alle sospensioni durante le festività concomitanti con l'interruzione delle attività scolastiche. Dovrà essere garantito un minimo di 8 ore settimanali di attività (tra aperture presso la sede dedicata ed altre iniziative eventualmente da calendarizzarsi "in progress" e da svolgersi presso altri siti all'interno del territorio comunale), prevedendo, in ogni caso, nel corso di ciascuna stagione educativa, almeno 30 settimane di apertura obbligatoria presso la sede dedicata. Il numero totale di ore di attività, per ciascuna stagione educativa, dovrà raggiungere almeno le 240 ore.
2. Il servizio educativo di doposcuola è riferito agli anni scolastici 2019-2020 / 2020-2021, da ottobre 2019 a maggio 2021. Lo svolgimento del servizio è previsto per n. 12 ore settimanali (attualmente dalle ore 13.00 alle ore 16.00 - lunedì, martedì, giovedì, venerdì), con chiusura concomitante con le festività civili e la sospensione delle attività scolastiche, per un totale di 30 settimane/anno scolastico e comprende le attività di seguito previste e quelle indicate nel progetto formativo presentato in sede

di gara. Il servizio consiste nell'espletamento di attività di assistenza pomeridiana ai bambini frequentanti la scuola elementare, lo svolgimento di attività ludico/ educative secondo il programma proposto e di supporto nei compiti assegnati; comprende inoltre attività di sorveglianza durante i pasti all'interno del plesso scolastico, con l'utilizzo di personale educativo in possesso degli idonei requisiti per lo svolgimento delle attività richieste. **Il servizio viene attivato solo in presenza di un numero minimo di adesioni.**

Tra le prestazioni ricomprese all'interno del servizio doposcuola va ricompresa anche l'attività di preaccoglienza scolastica. Consiste nell'impiego di n. 1 operatore per 30 minuti massimo al giorno, con inizio alle ore 7.30 e termine alle ore 8.00, dal lunedì al venerdì e salvo le giornate di sciopero, per la sorveglianza degli alunni nel periodo ricompreso tra il loro arrivo presso il comprensorio scolastico e l'effettivo avvio delle lezioni. Sarà previsto un numero massimo di iscrizioni accoglibili, pari a 20 bambini/ragazzi.

Attraverso l'appalto di durata biennale, con possibile proroga per un anno ulteriore, il Comune si auspica che i servizi forniti da ditta specializzata, in possesso dei prescritti requisiti di legge, possa assicurare una gestione efficace ed efficiente, rimanendo in ogni caso a carico dell'Amministrazione Comunale un ruolo fondamentale di indirizzo e di controllo sulla gestione. Si consente, nel contempo, di valorizzare le capacità organizzative e finanziarie di investimento dei soggetti privati.

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito della determinazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale determina anche la quota di contribuzione relativa ai servizi in oggetto.

Le tariffe per il servizio doposcuola per l'anno scolastico 2018/2019 sono state così determinate:

SERV. DOPOSCUOLA	TARIFFA INTERA
Iscritti inferiori a 15	€ 420,00
Iscritti superiori a 15	€ 400,00

Il servizio potrà essere esteso altresì, su esplicita richiesta dell'Amministrazione Comunale, anche a sostegno di altre attività organizzate dal Comune.

In riferimento alle previsioni dell'art. 26 del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81, il Comune di Carlino è in possesso del D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), dove sono stati analizzati i possibili rischi di interferenza.

La stima degli oneri necessari all'acquisizione dei servizi viene riassunta nel seguente prospetto economico. Il calcolo è stato effettuato in riferimento al periodo considerato (due anni) e sulla scorta dei dati attuali di fruizione del servizio.

L'ammontare presunto dell'affidamento viene in linea generale calcolato in **Euro 53.000,00= IVA esclusa, di cui Euro 500,00 per oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso d'asta, per cui l'importo a base d'asta è di Euro 52.500,00**

DESCRIZIONE	COSTO TOTALE
<b>SERVIZIO DOPO SCUOLA - CAG</b>	<b>€ 53.00,00</b>
OPZIONE DI RINNOVO PER UN ANNO	<b>€ 26.500,00</b>

TOTALE	<b>€ 79.500,00</b>
--------	--------------------

La spesa è finanziata con fondi propri di bilancio.

**CALCOLO DELLA SPESA E PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO:**

SOMME A BASE DI GARA PER IL PERIODO DAL 09.2019 AL 05.2021	IMPORTI IN EURO (IVA ESCLUSA)
Servizio CAG e dopo scuola	53.000,00
di cui costo della manodopera	25.500,00
di cui oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	500,00
<b>TOTALE A BASE DI GARA*</b>	<b>54.590,00</b>

\* Il costo a base d'asta è stato determinato in base ad indagine di mercato sui più recenti affidamenti di servizi analoghi. Relativamente al costo della manodopera (art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/2016) si sono effettuate stime di ore lavoro necessarie all'espletamento del servizio.

Si è conseguentemente determinata una percentuale di incidenza del costo globale della manodopera del 48% circa.

## PROSPETTO FINANZIARIO

### SERVIZIO CAG E DOPOSCUOLA

PER IL PERIODO DAL 09.2019 AL 05.2021

COMUNE DI CARLINO (UD)

TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTO IN CIFRE		
	1° ANNO (A.S. 2019/2020)	2° ANNO (A.S. 2020/2021)	EVENTUALE 3° ANNO (A.S. 2021/2022)
COSTO DEL PERSONALE	€ 12.750,00	€ 12.750,00	€ 12.750,00
COSTO PER LA SICUREZZA	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00
COSTI GENERALI (trasporti, utenze, acquisti, manutenzioni, pulizie, formazione, RSSP, assicurazione, ecc.)	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 20.000</b>	<b>€ 20.000</b>	<b>€ 20.000</b>