

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE

RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

Determinazione nr. 184 Del 24/12/2019

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE E ASSISTENZA SOFTWARE SU PROGRAMMI DI OFFICE-AUTOMATION E SISTEMI OPERATIVI DI PERSONAL COMPUTER E SERVER E ASSISTENZA AGLI UTENTI CIG: Z4C2B5C9D9

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- la L.R. 28/12/2018 n. 31 “Modifiche alla L.R. 12/12/2014, n. 26 (Riordino del sistema Regione - Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni Territoriali Intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative), alla L.R. 17/07/2015, n.18 (La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle Leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali), e alla L.R. 31/03/2006, n. 6 (Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)”;
- lo Statuto dell’U.T.I., approvato con deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci n. 4 del 5/03/2018;
- la deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci n. 8 dd 19 marzo 2018 con la quale è stato eletto il Presidente dell’Unione;
- il decreto del Presidente n. 1 dd 11 gennaio 2019 recante nomina del Dott. Nicola Gambino a Direttore generale *ad interim* dell’U.T.I. Riviera Bassa Friulana;

RICHIAMATE:

- la deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci n. 8 del 21/03/2019 recante “Approvazione del D.U.P. 2019-2021, del Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati”;
- le deliberazioni di variazione di bilancio fino ad ora intervenute;
- la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 18 del 04/06/2019 recante “Approvazione PEG e Piano delle Performance 2019-2021”;

RAVVISATA la necessità dell’Ente di attivare un servizio di manutenzione e riparazione delle apparecchiature informatiche e di assistenza software per gli applicativi installati sulle postazioni utente e server dell’U.T.I.;

CONSTATATO che l’U.T.I. ha sede presso il Municipio di Latisana, che dispone di un sistema informatico costituito da una complessa infrastruttura di server, dotata di storage e backup centralizzato/decentrato e da una sempre più numerosa dotazione di apparecchiature informatiche (Personal Computer, stampanti, monitor, scanner e altri accessori) mediante diverse tipologie di reti di comunicazione dati wired e wireless, di cui l’U.T.I. medesima si avvale;

CONSTATATO altresì che l'U.T.I. Riviera Bassa Friulana funge da Centrale di Committenza in convenzione per dieci degli undici Comuni ad essa aderenti e che pertanto l'innovazione tecnologia costituisce elemento essenziale al fine di garantire un servizio efficace ed efficiente in un contesto territoriale sempre più ampio;

RILEVATA la necessità di interventi di assistenza on-site quali:

- la riparazione in caso di semplici guasti alle apparecchiature informatiche in dotazione alle postazioni utente e periferiche oppure sostituzione di eventuali parti di ricambio;
- la risoluzione di problemi software relativi alla configurazione del sistema operativo, generalmente MS Windows (differenti versioni) e alla sicurezza informatica;
- la risoluzione dei conflitti software tra i diversi applicativi installati o di problemi legati alla configurazione degli stessi;
- la risoluzione dei problemi software relativi alla configurazione e interfacciamento dei sistemi operativi dei server (Linux e MS Windows Server), delle applicazioni software ivi installate, dei sistemi di backup e di monitoraggio, della sicurezza di rete e della gestione utenti;
- il supporto all'installazione di nuove postazioni di lavoro (oppure re-installazione delle preesistenti, causa guasto o sostituzione, con eventuale copia dei dati e delle applicazioni disponibili esistenti), configurazione del sistema operativo, delle connessioni di rete, dell'accesso a Internet, del dominio, del software antivirus e di inventario, delle applicazioni web, di eventuali software gestionali di altri fornitori, di applicativi software per il disegno tecnico, il fotoritocco e di utilità;
- la sostituzione negli uffici di Personal Computer obsoleti, inadeguati o il cui sistema operativo non risulta più conforme alle normative sulla sicurezza/privacy;
- l'aggiornamento dei sistemi operativi, dei pacchetti di "office automation" (patch di sicurezza e di protezione) e dei software client di altri fornitori, installati presso ciascuna delle postazioni del sistema informatico comunale;
- il supporto nella predisposizione e completa configurazione di nuovi server (fisici o virtuali), comprensiva dell'installazione di eventuali nuove applicazioni software orizzontali;
- il supporto nella migrazione di server fisici esistenti tramite processi di virtualizzazione.

RILEVATO altresì, che l'U.T.I. non dispone di personale informatico e che perciò si impone la necessità di esternalizzare i servizi sopra citati;

CONSIDERATO pertanto, sulla base delle indicazioni precedentemente elencate e in base all'attuale disponibilità economica prevista al bilancio, di quantificare in via presuntiva in circa 115 ore a consumo il fabbisogno di assistenza sistemistica e all'utenza on-site;

VISTI:

- il Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n.135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", pubblicato sulla GURI n. 156 del 6.7.2012 (c.d. decreto sulla "spending review"), ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- il comma 2, lettera a) dell'articolo 36 "contratti sotto soglia" del Decreto Legislativo n. 50/2016 e correttivo n. 56/2017, prevede che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto;
- l'articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;

VERIFICATO che al momento non risultano attive convenzioni atte a soddisfare il fabbisogno di che trattasi e che pertanto non sussiste un vincolo di prezzo;

RILEVATA la presenza dei servizi tecnico-informatici sopra riportati di cui l'U.T.I. intende approvvigionarsi nell'area merceologica "Servizi per l'information & Communication Technology" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, da una disamina dei servizi offerti nel MePA, risulta presente il servizio di assistenza sistemistica e all'utenza con tariffa oraria di € 42,00 (I.V.A esclusa), proposto dall'azienda MERCURIO SISTEMI S.R.L. di Lignano Sabbiadoro (UD) (P.IVA 02036400303);

CONSIDERATO che dalla scheda descrittiva del servizio, si evince che esso soddisfa le esigenze dell'Ente, in quanto esso consiste e comprende:

- l'assistenza software sistemistica, per installazione, configurazione e gestione server Windows 2003 e versioni successive, Linux OpenSuse, antivirus, sistemi di backup, database Postgres/Oracle, installazione configurazione e manutenzione di workstation con SO Windows XP e versioni successive;
- in interventi sistemistici relativi a sistemi Windows (client e server), Linux (server) e alle stampanti;
- in interventi sistemistici sui sistemi Linux (OpenSuse) relativi a configurazione firewall (iptables), gestione reti e apparati di rete, gestione database Postgres, configurazione DNS, posta elettronica, web (Apache), VPN, LDAP, Samba;
- in interventi Windows relativi a supporto su: o applicativi d'ufficio proprietari e open-source (office, access, open office.); o individuazione delle problematiche degli applicativi gestionali dei fornitori dei vari comuni (per es. Insiel), coadiuvando il CED nella gestione dei fornitori per la risoluzione delle problematiche; o gestione problematiche virus e in generale sulla sicurezza rete; o gestione utenti, su dominio NT, problematiche relative ad Active Directory; o problematiche di backup (per es.: Bacula, configurazione unità a nastro); o installazione di applicativi di vario genere (GIS, database MySQL, Postgres, ecc...);
- la tariffa oraria è omnicomprensiva incluso il diritto di chiamata;
- gli interventi saranno eseguiti entro il giorno successivo alla chiamata nei giorni e orari lavorativi (dal lunedì al venerdì);
- la durata dell'intervento comprende anche il tempo effettivo di viaggio (andata e ritorno) dalla sede aziendale alla sede di intervento, oltre al tempo dell'intervento stesso;

DATO ATTO che è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136, il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. Z4C2B5C9D9 relativo all'affidamento in oggetto;

RITENUTO pertanto di procedere con l'ordine diretto di acquisto di n. 115 ore dall'azienda MERCURIO SISTEMI S.R.L. di Lignano Sabbiadoro (UD) (P.IVA 02036400303) attraverso il portale MePA;

VERIFICATO e accertato che i pagamenti derivanti dall'adozione della presente determinazione sono compatibili con il relativo stanziamento di bilancio, con le regole della finanza pubblica, nonché con i vincoli imposti dal patto di stabilità interno stabiliti dalla normativa regionale, ai sensi dell'art. 9, lett. a), punto 2) del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009;

VERIFICATO e accertato che i pagamenti derivanti dall'adozione della presente determinazione sono compatibili con il relativo stanziamento di cassa e con i vincoli imposti dal patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come sostituito dall'art. 74 comma 1 n. 28) del D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

VERIFICATA la propria competenza nell'adozione del presente atto;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 4, 2° comma del D. Lgs. 165/01 e successive modifiche e integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore o Servizio;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile negli enti locali;
- l'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000, in materia di impegno della spesa;
- lo Statuto dell'U.T.I. Riviera Bassa Friulana;

ATTESO che ai sensi dell'art.6-bis della L.241/1990 e s.m.i. non esiste conflitto di interesse, neppure potenziale, nell'adozione del presente provvedimento da parte dello scrivente;

ATTESA altresì la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle medesime di:

1. AFFIDARE alla ditta MERCURIO SISTEMI S.R.L. di Lignano Sabbiadoro (UD) (P.IVA 02036400303) la fornitura di un pacchetto di n. 115 ore per l'espletamento di servizi on-site di assistenza sistemistica e all'utenza per € 4.830,00, oltre all'IVA al 22% pari ad € 1.062,60, per un importo complessivo di € 5.892,60 (O.D.A. n. 5307041);
2. IMPEGNARE la somma complessiva di € 5.892,60 al capitolo di Bilancio n.8 dell'U.T.I. come segue:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2019	2019	Z4C2B5C9D9	8/0	1-8	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE STRUTTURE E PROGRAMMI INFORMATICI	1	3	2	19	1	5.892,60	MERCURIO SISTEMI S.R.L. cod.fisc. / p.i. IT 02036400303

3. DARE ATTO che:
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della L.136/2010 s.m.i., il codice CIG, acquisito sul sito dell'Autorità di Vigilanza, da riportare è il seguente: Z4C2B5C9D9;
 - la liquidazione degli importi avverrà su presentazione di regolare fattura con provvedimento del funzionario competente;
 - trova applicazione il D.M. n. 55 del 03/04/2013, che ha fissato al 31/03/2015 la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la pubblica amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214;

- trova applicazione l'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015), relativo all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment);
 - in relazione al Codice Privacy 196/2003 e s.m.i. e al Regolamento UE GDPR 679/2016, all'affidamento seguirà la nomina di Responsabile Esterno al Trattamento dei dati e di Amministratore di Sistema Esterno;
4. DISPORRE la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web dell'U.T.I. dedicata ad "Amministrazione trasparente";

Il Responsabile
Nicola Gambino

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE

RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
184	24/12/2019	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	24/12/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE E ASSISTENZA SOFTWARE SU PROGRAMMI DI OFFICE-AUTOMATION E SISTEMI OPERATIVI DI PERSONAL COMPUTER E SERVER E ASSISTENZA AGLI UTENTI CIG: Z4C2B5C9D9

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs.267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA
(Nicola Gambino)

Impegna la spesa complessiva di euro 5.892,60 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	Num. Impegno
						1	3	2	19	1			
2019	2019	Z4C2B5C9D9	8/0	1-8	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE STRUTTURE E PROGRAMMI INFORMATICI	1	3	2	19	1	5.892,60	MERCURIO SISTEMI S.R.L. cod.fisc. / p.i. IT 02036400303	400

Riferimento pratica finanziaria : 2019/140

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE

RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
184	24/12/2019	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	24/12/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE E ASSISTENZA SOFTWARE SU PROGRAMMI DI OFFICE-AUTOMATION E SISTEMI OPERATIVI DI PERSONAL COMPUTER E SERVER E ASSISTENZA AGLI UTENTI CIG: Z4C2B5C9D9

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 24/12/2019 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 08/01/2020.

Addì 24/12/2019

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
Nicola Gambino

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.